

COMUNE DI ROCCA SAN CASCIANO

(Provincia di Forlì - Cesena)

Rep. .n. 1741

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ROCCA SAN CASCIANO, DI DOVADOLA, DI TREDOZIO E DI SOGLIANO AL RUBICONE PER LA CONDUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA.

L'anno duemiladiciassette, il giorno 8 (otto) del mese di agosto, nella Sede municipale di Rocca San Casciano,

TRA

- il Comune di Rocca San Casciano, rappresentato dal Sindaco pro-tempore avv. Rosaria Tassinari, domiciliato presso la Sede municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche come Comune "capo convenzione" avente C.F. 80013400405;

E

- il Comune di Dovadola, rappresentato dal Sindaco pro-tempore Francesco Tassinari, domiciliato presso la Sede municipale del Comune stesso, avente C.F. 80009550403,

E

- il Comune di Tredozio, rappresentato dal Sindaco pro-tempore, Prof. Simona Vietina, domiciliato presso la Sede municipale del Comune stesso, avente C.F. 00695070409,

E

- il Comune di Sogliano al Rubicone, rappresentato dal Sindaco pro-tempore, Quintino Sabattini, domiciliato presso la Sede municipale del Comune stesso, avente C.F. 81007720402,

PREMESSO

- che l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 8 agosto 2000, n. 267 e l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale di una stessa Sezione regionale dell'Agenzia (ora Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali), di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per il Servizio di Segreteria;
- che i Comuni di Rocca San Casciano, di Dovadola, di Tredozio e di Sogliano al Rubicone sono ricompresi nell'ambito della stessa Sezione regionale dell'Albo;
- che il Consiglio comunale di Rocca San Casciano, con propria deliberazione n. 27 del 31 luglio 2017, il Consiglio comunale di Dovadola, con propria deliberazione n. 40 del 3 agosto 2017, il Consiglio comunale di Tredozio, con propria deliberazione n. 17 del 28 luglio 2017 e il Consiglio comunale di Sogliano al Rubicone, con propria deliberazione n. 30 del 31 luglio 2017, dichiarate immediatamente eseguibili, hanno approvato il convenzionamento del Servizio di Segreteria,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione e dichiarano di voler convenzionare, a norma delle vigenti disposizioni di legge, il Servizio di Segreteria dei rispettivi Enti alle condizioni ivi previste.

1. OGGETTO

La presente convenzione disciplina la gestione in forma coordinata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Rocca San Casciano, di Dovadola, Tredozio e di Sogliano al Rubicone al fine di avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997.

2. COMUNE CAPO CONVENZIONE

Le parti concordano che il Comune capo convenzione è il Comune di Rocca San Casciano, al cui Sindaco spettano la nomina e la revoca del Segretario, d'intesa con i Sindaci dei Comuni di Dovadola, di Tredozio e di Sogliano al Rubicone.

3. DECORRENZA E DURATA

La validità della convenzione decorre dal giorno di presa servizio del segretario comunale titolare della sede di segreteria associata di cui alla presente convenzione, data comunque successiva al riconoscimento della stessa da parte del Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali Emilia - Romagna.

La scadenza naturale della convenzione viene fissata al termine del mandato elettorale di ciascuno dei Sindaci, intendendosi che la stessa avrà piena validità sino al pronunciamento dei Consigli comunali, con atto espresso, da adottarsi, comunque, entro il 60° giorno successivo alla proclamazione dei Sindaci neo eletti.

Il recesso dalla convenzione potrà avvenire anche prima della scadenza per motivata determinazione di una delle parti, da manifestarsi mediante deliberazione del Consiglio comunale da notificare all'altro Ente e da trasmettere alla competente sede dell'Albo. In tal caso la convenzione mantiene i suoi effetti sino al 30° giorno successivo alla data di notifica.

Lo scioglimento anticipato della convenzione potrà essere concordemente deliberato dai Consigli comunali degli Enti convenzionati.

Della determinazione di recedere o di sciogliere anticipatamente la convenzione, il Sindaco del Comune capo convenzione dovrà darne comunicazione al Segretario titolare, mentre alla competente Sezione dell'Albo dovranno essere inviati i provvedimenti adottati dai Comuni affinché la stessa possa prendere atto dello scioglimento della convenzione e a quant'altro le compete.

Dalla data di cessazione, per scadenza naturale o intervenuta, della convenzione, il Segretario diviene automaticamente titolare del Comune capo convenzione, così come previsto dalla deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'Agenzia n. 150 del 15 luglio 1999.

4. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il Segretario titolare della Segreteria convenzionata assicurerà la presenza in servizio per 10 ore settimanali presso il Comune di Rocca San Casciano, 10 ore settimanali presso il Comune di Dovadola, 4 ore settimanali presso il Comune di Tredozio e 12 ore settimanali presso il Comune di Sogliano al Rubicone.

5. SOSTITUZIONI DEL SEGRETARIO

In caso di vacanza della sede oppure di assenza o impedimento del Segretario titolare, la reggenza o la supplenza, in base alle vigenti disposizioni, sarà effettuata da un Segretario comunale in disponibilità oppure da un Segretario incaricato a scavalco.

Sarà possibile, in alternativa alle soluzioni di cui sopra, avvalersi del Vicesegretario.

6. STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO

Lo stato giuridico ed economico del Segretario è regolato dalla legge, dai contratti collettivi di lavoro e dalle determinazioni del Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali.

Il Segretario titolare della sede convenzionata ha diritto alla corresponsione della retribuzione aggiuntiva a norma dell'art. 45 del vigente CCNL.

Saranno corrisposte direttamente dal Comune interessato le somme spettanti al Segretario per i diritti di rogito, ove spettanti.

7. RIPARTO DELLE SPESE

Le spese relative alla gestione del Servizio convenzionato faranno carico per ciascun Comune nelle rispettive percentuali: 28% a carico del Comune di Rocca San Casciano, 28% a carico del Comune di Dovadola, 11% a carico del Comune di Tredozio e 33% a carico del Comune di Sogliano al Rubicone.

Tali spese saranno anticipate e corrisposte dal Comune capo convenzione. L'altro Ente convenzionato rimborserà al Comune capo convenzione la parte di spese a proprio carico. L'Ufficio Ragioneria del Comune capo convenzione comunicherà agli Enti convenzionati la somma da rimborsare.

8. MODIFICHE

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere adottata dai Consigli comunali degli Enti convenzionati e le relative deliberazioni dovranno essere trasmesse alla competente Sezione dell'Albo.

9. COMPETENZE DEL MINISTERO DELL'INTERNO – ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI

La presente convenzione, sottoscritta dai Sindaci degli Enti convenzionati e corredata dalle deliberazioni di approvazione della stessa da parte dei Consigli comunali, viene

inviata al Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali Emilia - Romagna per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco di Rocca San Casciano (Avv. Rosaria Tassinari) *Firmato digitalmente*

Il Sindaco di Dovadola (Francesco Tassinari) *Firmato digitalmente*

Il Sindaco di Tredozio (Prof. Simona Vietina) *Firmato digitalmente*

Il Sindaco di Sogliano al Rubicone (Quintino Sabattini) *Firmato digitalmente*